



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «ЛИЦЕЙ № 2 «ПРЕСТИЖ» С УГЛУБЛЕННЫМ  
ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
МАКЕЕВКА» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ  
ПРИКАЗ

23.12.2024

№ 347

Об организованном окончании 1 полугодия  
(II четверти) 2024-2025 учебного года в  
ГБОУ «ЛИЦЕЙ № 2 Г.О. МАКЕЕВКА»

На выполнение приказа Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 01.07.2024 № 1145 «Об организации образовательной деятельности в государственных образовательных организациях Донецкой Народной Республики, реализующих основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в 2024-2025 учебном году», приказа Департамента образования Администрации городского округа Макеевка от 23.12.2024 № 268 «Об организации и проведении зимних каникул в общеобразовательных организациях городского округа Макеевка», с целью упорядочения и организации образовательно-воспитательного процесса, усиления контроля за сохранением жизни и здоровья учащихся, предупреждения чрезвычайных ситуаций и случаев детского травматизма во время зимних каникул

## ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Закончить II четверть (1 полугодие) 2024-2025 учебного года 27 декабря 2024 года.
2. Провести зимние каникулы в период с 29 декабря 2024 года до 11 января 2025 года.
3. Учебные занятия III четверти (2 полугодия) 2024-2025 учебного года начать 13 января 2025 года.
4. Утвердить План мероприятий, проводимых в ГБОУ «ЛИЦЕЙ № 2 Г.О. МАКЕЕВКА» в период зимних каникул 2024-2025 учебного года с 29 декабря 2024 года до 11 января 2025 года (Приложение).
5. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Левчук М.В.
  - 5.1. Усилить контроль выполнения сотрудниками в ГБОУ «ЛИЦЕЙ № 2 Г.О. МАКЕЕВКА» требований по охране труда и пожарной безопасности.
  - 5.2. В срок до 28.12.2024 провести внеплановый инструктаж со сторожами и дежурными об алгоритме действий во время возникновения чрезвычайных ситуаций.
  - 5.3. В срок до 28.12.2024 провести целевой инструктаж по охране труда с работниками (по соблюдению правил: пожарной безопасности, электробезопасности, поведения в общественных местах, безопасности нахождения вблизи водоемов, профилактики желудочно-кишечных заболеваний, правил поведения при встрече с бездомными животными, запрету использования пиротехники, правила поведения при обнаружении взрывоопасных (неизвестных) предметов) с записью в Журнале регистрации инструктажей.
  - 5.4. В срок до 17.01.2025 осуществить контроль ведения деловой документации (личных дел, классных журналов, контрольных тетрадей), объективности оценивания учащихся, выполнения практической части основных образовательных программ в соответствии с действующими нормативными правовыми актами.

6. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе  
Онищенко Е.В.:

6.1. Ежедневно контролировать отработку рабочего времени работниками ГБОУ «ЛИЦЕЙ № 2 Г.О. МАКЕЕВКА».

6.2. В срок до 27.12.2024 сообщить юридическим лицам, физическим лицам-предпринимателям, с которыми заключены договоры на поставку продуктов питания учащихся в ГБОУ «ЛИЦЕЙ № 2 Г.О. МАКЕЕВКА», информацию о сроках зимних каникул.

6.3. В срок до 28.12.2024 на официальном сайте ГБОУ «ЛИЦЕЙ № 2 Г.О. МАКЕЕВКА» разместить материалы инструктивных занятий по профилактике ДТП, о правилах поведения при обнаружении незнакомых и взрывоопасных предметов, бесед по безопасности жизнедеятельности (предупреждение пожаров, отравлений, выполнение правил электробезопасности, пребывания в общественных местах, у водоемов, вблизи железной дороги).

7. Заведующему хозяйством Мигдаленок Ф.А.:

7.1. Обеспечить рациональное использование энергоносителей во время зимних каникул.

7.2. Обеспечить бесперебойную работу ГБОУ «ЛИЦЕЙ № 2 Г.О. МАКЕЕВКА» в каникулярное время.

7.3. В срок до 13.01.2025 обеспечить качественную подготовку помещений к началу учебных занятий.

8. Заместителю директора по воспитательной работе Туркзе А.В.:

8.1. Контролировать организацию экскурсионных перевозок обучающихся автобусами с соответствии с действующим законодательством.

8.2. Контролировать занятость обучающихся, состоящих на различных видах учета, и обеспечить их организованный досуг.

9. Классным руководителям:

- 9.1. Обеспечить досуговую занятость учащихся согласно Плану мероприятий, проводимых в ГБОУ «ЛИЦЕЙ № 2 Г.О. МАКЕЕВКА» в период зимних каникул 2024-2025 учебного года.
- 9.2. Обеспечить связь с родителями (законными представителями) учащихся с целью контроля места нахождения учащихся вне учебно-воспитательного процесса.
- 9.3. В срок с 26.12.2024 по 28.12.2024 провести целевые инструктажи по безопасности жизнедеятельности во время зимних каникул (по соблюдению правил: пожарной безопасности, электробезопасности, поведения в общественных местах, безопасности нахождения вблизи водоемов, профилактики желудочно-кишечных заболеваний, правил поведения при встрече с бездомными животными, запрету использования пиротехники, правила поведения при обнаружении взрывоопасных (неизвестных) предметов) с регистрацией в Журнале регистрации инструктажей.
- 9.4. В срок с 26.12.2024 по 28.12.2024 провести беседы по безопасности жизнедеятельности во время зимних каникул (по соблюдению правил: пожарной безопасности, электробезопасности, поведения в общественных местах, безопасности нахождения вблизи водоемов, профилактики желудочно-кишечных заболеваний, правил поведения при встрече с бездомными животными, запрету использования пиротехники, правила поведения при обнаружении взрывоопасных (неизвестных) предметов) с записью в классном журнале.
- 9.5. В срок до 27.12.2024 провести разъяснительную работу с учащимися о поведении с условиях низких температур, предупреждении случаев переохлаждения и обморожений.
- 9.6. В срок до 27.12.2024 провести разъяснительную работу с учащимися о сохранении хвойных насаждений и ответственности за их вырубку.

- 9.7. В срок 27.12.2024 выдать обучающимся табели успеваемости.
- 9.8. В срок до 28.12.2024 ознакомить родителей (законных представителей) обучающихся с результатами оценивания.
10. Информировать департамент образования Администрации городского округа Макеевка об организованном начале учебных занятий 13.01.2023 до 09.00.
11. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.
12. Приказ вступает в силу с даты его подписания.

Директор



Ю.Е. Юрьева  
направлено в дело –1

Приложение  
к приказу № 347 от 23.10.2024

**План мероприятий,  
проводимых в ГБОУ «ЛИЦЕЙ № 2 Г.О. МАКЕЕВКА»  
в период зимних каникул 2024-2025 учебного года  
в рамках республиканского проекта «Ура! Каникулы!»**

№ п/п	Дата проведения мероприятия	Форма и тема мероприятия	Класс	ФИО ответственного педагога
1.	28.12.2024	Посещение Донецкой государственной академической филармонии	5-А	Мамичева Елена Александровна
2.	03.01.2025	Посещение кинотеатра «Союз»	5-Б	Образцова Анна Юрьевна
3.	03.01.2025	Посещение кинотеатра «Союз»	5-В	Радионова Снежана Владимировна
4.	28.12.2024	Развлекательная программа «Здравствуй, здравствуй, Новый год!»	6-А	Полищук Ирина Валерьевна
5.	07.01.2025	Посещение кинотеатра «Союз»	6-Б	Сербул Алина Игоревна.
6.	07.01.2025	Праздничная встреча класса «Рождественский калейдоскоп»	6-В	Луценко Людмила Петровна
7.	03.01.2025 06.01.2025	Школьное космическое конструкторское бюро	6-Г	Арюкова Ольга Владимировна
8.	03.01.2025	Праздничная встреча класса «Новогодний КВН»	7-А	Гринько Инна Евгеньевна
9.	03.01.2025	Рождественские встречи. Онлайн-встреча класса	7-Б	Хомяк Ирина Андреевна
10.	03.01.2025	Рождественские встречи. Онлайн-встреча класса	7-В	Суриков Владимир Викторович
11.	06.01.2025	Посещение кинотеатра «Союз»	8-А	Саенко Виктория Анатольевна
12.	28.12.2024	Новогодняя фотосессия «В ожидании чуда!»	8-Б	Татарина Татьяна Николаевна

13.	03.01.2025	Праздничная встреча класса «Празднование Нового года в разных странах»	8-В	Ковалёва Евгения Ивановна
14.	04.01.2025	Новогодняя фотосессия «Новогоднее настроение»	8-Г	Фомина Светлана Валериевна
15.	08.01.2025	Мини-тренинг «Готовимся к итоговому собеседованию»	9-А	Сердешная Юлия Сергеевна
16.	03.01.2025	Новогодняя фотосессия «Волшебный Новый год»	9-Б	Чирах Оксана Сргеевна
17.	03.01.2025	Просмотр художественного фильма «Огниво», встреча класса.	9-В	Лучко Лариса Ивановна
18.	28.12.2024	Новогодняя встреча класса «В ожидании чуда»	10-А	Сапрыкина Ирина Николаевна
19.	08.01.2025	Посещение кинотеатра «Союз»	10-Б	Колесникова Ирина Павловна
20.	08.01.2025	Посещение кинотеатра «Союз»	10-В	Романенко Елена Николаевна
21.	29.12.2024	Праздничная прогулка и новогоднее фотографирование «Любимый город»	11-А	Саведчук Елена Ивановна
22.	05.01.2025	Посещение кинотеатра «Союз»	11-Б	Селюкова Маргарита Владимировна

Директор



Ю.Е. Юрьева