

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МАКЕЕВКИ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЛИЦЕЙ №2 «ПРЕСТИЖ» ГОРОДА МАКЕЕВКИ»

ПРИНЯТО  
НА ЗАСЕДАНИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО  
СОВЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«ЛИЦЕЙ №2 «ПРЕСТИЖ» ГОРОДА  
МАКЕЕВКИ»  
ПРОТОКОЛ №6 от 17.05.2023 г.

УТВЕРЖДЕНО  
ПРИКАЗ МБОУ «ЛИЦЕЙ №2»  
№131 от 17.05.2023 г.  
Директор  Ю.Е. Юрьева



**Положение  
о награждении Похвальным листом «За отличные успехи в учении»,  
Похвальным листом «За успехи в учении», Похвальной грамотой «За  
особые успехи в изучении отдельных предметов» учащихся  
МБОУ «ЛИЦЕЙ №2»**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение о награждении Похвальным листом «За отличные успехи в учении», Похвальным листом «За успехи в учении», Похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов учащихся МБОУ «ЛИЦЕЙ №2» (далее – Положение) регламентирует порядок награждения Похвальным листом «За отличные успехи в учении», Похвальным листом «За успехи в учении» учащихся 5-8, 10-х классов (далее – Похвальный лист) и Похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» учащихся 9-х, 11-х классов МБОУ «ЛИЦЕЙ №2» (далее – Похвальная грамота).
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями от 03.08.2018 г).
- 1.3. Целью награждения Похвальным листом и Похвальной грамотой является поощрение учащихся 5-8, 10-х классов и выпускников 9,11 классов, проявивших трудолюбие, старание и упорство в овладении знаниями.
- 1.4. Положение вступает в силу с момента его утверждения.
- 1.5. Изменения и дополнения в данное Положение вносятся по решению педагогического совета МБОУ «ЛИЦЕЙ №2» на основании Федерального законодательства.

**2. Порядок награждения Похвальным листом «За отличные успехи в учении»**

- 2.1. Похвальным листом «За отличные успехи в учении» (далее – Похвальный лист) награждаются учащиеся 5-8, 10-х классов МБОУ «ЛИЦЕЙ №2»,

имеющие по всем учебным предметам учебного плана, изучавшимся в соответствующем классе, четвертные (семестровые) и годовые отметки «отлично».

22. Решение о награждении учащихся 5-8, 10-х классов Похвальным листом принимается педагогическим советом МБОУ «ЛИЦЕЙ №2».
23. Форма Похвального листа «За отличные успехи в учении» определяется МБОУ «ЛИЦЕЙ №2» (приложение 1).
24. Заполнение Похвального листа производится вручную шариковой, гелевой, капиллярной ручкой пастой черного цвета уполномоченным лицом. Разрешается заполнение Похвального листа посредством множительной оргтехники.
25. Похвальный лист подписывается директором и заверяется печатью МБОУ «ЛИЦЕЙ №2».
26. Похвальный лист вручается учащимся по окончании учебного года на основании приказа директора МБОУ «ЛИЦЕЙ №2» в торжественной обстановке. Сведения о награждении Похвальным листом заносятся классным руководителем в Личное дело учащегося.
27. Замена испорченных бланков Похвальных листов осуществляется в установленном порядке.
28. Учёт выдачи Похвальных листов «За отличные успехи в учении» ведётся в журнале регистрации Похвальных листов (приложение 2).
29. Замена утерянных Похвальных листов не производится.
210. Похвальный лист по согласованию с учащимся и его родителями (законными представителями) может быть вложен в Портфолио достижений учащегося.
211. Списки награжденных утверждаются приказом директора МБОУ «ЛИЦЕЙ №2».

### **3. Порядок награждения Похвальным листом «За успехи в учении».**

31. Похвальным листом «За успехи в учении» награждаются учащиеся 5-8, 10-х классов, независимо от форм обучения, имеющие по итогам учебного года годовые и итоговые отметки «5» (отлично).
32. Решение о награждении учащихся 5-8, 10-х классов Похвальным листом «За успехи в учении» принимается педагогическим советом МБОУ «ЛИЦЕЙ №2».
33. Форма Похвального листа «За успехи в учении» определяется МБОУ «ЛИЦЕЙ №2» (приложение 3).
34. Похвальный лист «За успехи в учении» вручается учащимся по окончании учебного года на основании приказа директора МБОУ «ЛИЦЕЙ №2» в торжественной обстановке. Сведения о награждении Похвальным листом заносятся классным руководителем в Личное дело учащегося.
35. Учёт выдачи Похвальных листов «За успехи в учении» ведётся в журнале регистрации Похвальных листов «За успехи в учении» (приложение 4).
36. Списки награжденных утверждаются приказом директора МБОУ «ЛИЦЕЙ №2».

### **4. Порядок награждения Похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов»**

- 4.1. Порядок награждения Похвальной грамотой «За особые успехи в изучении

отдельных предметов» (далее – Похвальная грамота) вступает в силу с 2023-2024 учебного года.

42. Похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» награждаются прошедшие государственную итоговую аттестацию выпускники 11 класса, достигшие особых успехов в изучении одного или нескольких предметов, имеющие по ним семестровые (полугодовые), годовые и итоговые отметки «отлично» за время обучения на уровне среднего общего образования и сдававшие экзамен по данному предмету (предметам) (без учета результатов, полученных при прохождении повторной государственной итоговой аттестации) и набравшим:
  - не менее 70 баллов на ЕГЭ соответственно по данному предмету (предметам) или 5 баллов на ЕГЭ по математике базового уровня;
  - в случае выбора выпускником различных форм прохождения государственной итоговой аттестации (ЕГЭ и ГВЭ) - 5 баллов по учебному предмету в форме ГВЭ и ЕГЭ по математике базового уровня, а также не менее 70 баллов по предмету в форме ЕГЭ.
43. Похвальной грамотой награждаются прошедшие государственную итоговую аттестацию выпускники 9 класса, достигшие особых успехов в изучении одного или нескольких предметов, имеющие по ним четвертные, годовые и итоговые отметки «отлично» за время обучения на уровне основного общего образования и получившие по ним отметку «отлично» на государственной итоговой аттестации при положительных отметках по другим предметам.
44. Похвальной грамотой может быть награжден учащийся, занявший призовое место (1, 2, 3 места) в региональном, заключительном этапе Всероссийской олимпиады школьников по данному предмету, при условии успешного прохождения государственной итоговой аттестации.
45. Решение о награждении выпускников 9, 11-х классов похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» принимается педагогическим советом МБОУ «ЛИЦЕЙ №2».
46. Форма Похвальной грамоты определяется МБОУ «ЛИЦЕЙ №2» (приложение 4).
47. Заполнение Похвальной грамоты производится вручную шариковой, гелевой, капиллярной ручкой с пастой черного цвета ответственным лицом. Разрешается заполнение Похвальной грамоты посредством множительной оргтехники.
48. Похвальная грамота подписывается директором и заверяется печатью МБОУ «ЛИЦЕЙ №2».
49. Похвальная грамота «За особые успехи в изучении отдельных предметов» вручается награжденным выпускникам 9, 11-х классов вместе с документом о соответствующем уровне образования в торжественной обстановке на основании приказа директора МБОУ «ЛИЦЕЙ №2».
- 4.10. Похвальная грамота «За особые успехи в изучении отдельных предметов» не вручается выпускникам 9, 11-х классов, получившим аттестат о соответствующем уровне образования особого образца.
- 4.11. Замена испорченных бланков Похвальных грамот осуществляется по заявлению лица, ответственного за их заполнение.

- 4.12. Учёт изготовленных и вручённых похвальных грамот ведётся в журнале регистрации Похвальных грамот (приложение 5), выдаётся учащемуся под личную подпись.
- 4.13. Замена утерянных Похвальных грамот не производится.

#### **5. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение**


- 5.1. Изменения в настоящее Положение могут быть внесены в связи с вступлением в силу новых нормативно-правовых актов, устанавливающих порядок награждения Похвальной грамотой и Похвальным листом, а также иных условий, влекущих изменение, дополнение или отмену закреплённых в нем положений.
- 5.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в установленном порядке и утверждаются приказом директора школы.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1 к Положению

Форма Похвального листа «За отличные успехи в учении»

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ



**ПОХВАЛЬНЫЙ ЛИСТ**

«ЗА ОТЛИЧНЫЕ УСПЕХИ В УЧЕНИИ»

Награждается \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

обучающийся (обучающаяся) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ класс

\_\_\_\_\_ (наименование и  
местонахождение образовательной организации)

Дата выдан « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Регистрационный № \_\_\_\_\_

Руководитель образовательной  
организации \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

М.П.

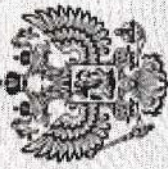
Приложение 2 к Положению

Журнал регистрации Похвальных листов «За отличные успехи в учении»

Регистрационный номер	Дата выдачи	Наименование документа	ФИО учащегося	Основание выдачи	Подпись выдавшего похвальный лист	Подпись получателя

Форма Похвального листа отличные «За успехи в учении»

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ



**ПОХВАЛЯЛЬНЫЙ ЛИСТ**  
«ЗА УСПЕХИ В УЧЕНИИ»

Награждается \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

обучающийся (обучающаяся) \_\_\_\_\_  
класс \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Инициалы и фамилия)

\_\_\_\_\_ (местонахождение образовательной организации)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Дата выдачи « \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г.

Регистрационный № \_\_\_\_\_

Руководитель образовательной организации \_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

М.П. \_\_\_\_\_

Приложение 4 к Положению

Журнал регистрации Похвальных листов «За успехи в учении»

Регистрационный номер	Дата выдачи	Наименование документа	ФИО учащегося	Основание выдачи	Подпись выдавшего похвальный лист	Подпись получателя



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ



# ПОХВАЛЬНАЯ Грамота

«ЗА ОСОБЫЕ УСПЕХИ В ИЗУЧЕНИИ  
ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ»

Награждается \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)  
обучающийся (обучающаяся) \_\_\_\_\_ класса (группы) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование и  
местонахождение образовательной организации)

за особые успехи в изучении учебного предмета \_\_\_\_\_

Дата выдачи « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Регистрационный № \_\_\_\_\_

Руководитель образовательной организации

\_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

М.П.

Приложение 6 к Положению

Журнал регистрации Похвальных грамот «За особые успехи в изучении отдельных предметов»

Регистрационный номер	Дата выдачи	Наименование документа	ФИО учащегося	Основание выдачи	Подпись выдавшего похвальный лист	Подпись получателя



Директор МБОУ «ЛИЦЕЙ №2»

Ю.Е. Юрьева